

REGULAMIN KORZYSTANIA ZE ŚWIETLICY ROD „ŚWIERSZCZA”
W POBIEDZISKACH

1. Osoba starająca się o wynajem sali musi mieć ukończone 18 lat.
2. Rezerwacji należy dokonać poprzez zgłoszenie Zarządowi pod nr tel 880 366 344 albo e-mail (podając imię i nazwisko, data imprezy, nr telefonu i ewentualnie nr działki) rodswierszczapobiedziska@pzd.pl lub osobiście w godzinach dyżuru Zarządu. W dniu rezerwacji wymagana kaucja zwrotna.
3. Na 14 dni przed terminem rezerwacji należy skontaktować się z osobą odpowiedzialną za wynajem sali, odebrać umowę i dokonać wszystkich opłat na konto bankowe
PGBS 30 9044 0001 0010 0000 0130 0001
4. O pierwszeństwie wynajmu w danym dniu decyduje kolejność zgłoszeń.
5. Osoba, która złożyła podanie o wynajem sali może się wycofać bez potrącenia kosztów, jeśli zgłosi taki zamiar Zarządowi ROD w terminie co najmniej 21 dni.
6. W przypadku anulowania podania o użyczenie w terminie poniżej 14 dni od daty wynajmu sali kaucja nie zostanie zwrócona.
7. Zarząd nie ponosi odpowiedzialności za mienie pozostawione w świetlicy podczas wynajmu.
8. Wynajmujący ponosi pełną odpowiedzialność za urządzenia i wyposażenie znajdujące się w świetlicy oraz zapleczu kuchennym.
9. Przejęcie i zdanie sali należy dokonać kontaktując się z osobą wyznaczoną przez Zarząd. Zdanie kluczy od sali powinno nastąpić do godz. 11 dnia następnego po zakończeniu wynajmu lub ustalenie indywidualnie z osobą odpowiedzialną za wynajem.
10. Wynajmujący ze sali zobowiązany jest do utrzymania należytej czystości pomieszczeń oraz do ich sprzątnięcia po zakończeniu wynajmu. W przeciwnym razie kaucja nie zostanie zwrócona.

11. Podczas zdania obiektu (sali, zaplecza, kluczy, wyposażenia) wynajmujący i osoba odpowiedzialna za przejęcie świetlicy stwierdzają ewentualne uszkodzenia i braki. Na tę okoliczność sporządzony będzie protokół.

12. Wynajmujący ma obowiązek usunąć uszkodzenia i braki na własny koszt w terminie do 3 dni. W przypadku nie dotrzymania terminu kaucja zostanie przeznaczona na pokrycie szkód.

Jeśli szkody przewyższą wartość kaucji Zarząd oszacuje wartość naprawy wyrządzonych szkód i wystawi stosowny rachunek Wynajmującemu.

13. Wynajmujący zobowiązany jest do przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ obowiązujących w budynku.

14. Wynajmujący z sali ma obowiązek usunąć do kontenerów wszelkiego rodzaju odpady i śmieci, które powstały w trakcie wynajmu, z budynku oraz terenu przyległego do świetlicy, szczególnie niedopałków papierosów.

Podstawa Prawna Regulaminu. Uchwała Zarządu ROD 43/2025 z dnia 12.12.2025

